



**NATO SUPPORT AND PROCUREMENT AGENCY  
AGENCE OTAN DE SOUTIEN ET D'ACQUISITION**



HUMAN RESOURCES DIVISION  
DIVISION DES RESSOURCES HUMAINES

HR/2017/26/234ASB/WEB DB/sd

18 December 2017

## **NSPA VACANCY NOTICE – 234/2017**

### **I. POST DETAILS**

Title / Post description:

**TRANSLATOR-INTERPRETER**

**Competition with a view to constituting a reserve list for future recruitments of translator-interpreter with French or English mother tongue**

Ref. N°:

**EE Pool**

Organization:

LINGUISTIC SERVICES DIVISION

Grade:

L-3

2018 Basic monthly salary:

EUR 6,783.81, tax free

Duty location:

Capellen, Luxembourg

Post requirements form:

**EE Pool PRF**

Specificities:

Employment terms and salary scales will be those generally applied in the coordinated international organizations.

Application files will be kept by NSPA and will not be returned to their senders.

Travel expenses incurred by candidates participating in the pre-selection tests will not be reimbursed.

Applications closing date:

**19 January 2018**

Pre-selection tests date:

**12 February 2018** (date to be confirmed)

Interview dates:

**12 & 13 March 2018** (dates to be confirmed)

### **II. WHO CAN APPLY**

**NATO Civilian Staff** and **external candidates** are invited to apply.

Qualified redundant NATO civilian candidates of the same grade will be considered in priority.

*Reference: NSPO Regulation No. 4400*

L-8302 Capellen (G.-D. of Luxembourg) Internet: [www.nspa.nato.int](http://www.nspa.nato.int)  
E-mail: [recruitment@nspa.nato.int](mailto:recruitment@nspa.nato.int) – Fax: (+352)3063-4540

**NATO UNCLASSIFIED**

### III. APPLICATION GUIDANCE

- **Internal NSPA candidates:** They are required to fill the standard NSPA application form, the internal application form as well as the post requirements form. The documents are available on [HR - Recruitment](#). They must also submit their latest completed EPMS Report.
- **NATO civilians and external candidates:** they are required to return the standard [NSPA application form](#) and the **post requirements form (PRF)**. Documents should be submitted by email to: [recruitment@nspa.nato.int](mailto:recruitment@nspa.nato.int).

**All candidates (internal and external)** are required to include a detailed **curriculum vitae** and a **cover letter**.

<b>Applications which do not meet the above-mentioned prerequisites will be automatically rejected.</b>
---

### IV. IMPORTANT NOTES

The Agency would appreciate support from the addressee countries by their submission of candidates whose security clearance can be effected (or confirmed) rapidly and who could report for duty as soon as possible after selection.

Moreover, due to the broad interest in NSPA and the large number of potential candidates, telephone or email enquiries cannot be dealt with. Only successful candidates will be contacted by the NSPA recruitment team.

NSPA as an employer values diverse backgrounds and perspectives and is committed to recruiting and retaining a diverse and talented workforce. NSPA welcomes applications of nationals from all Member States and strongly encourages women to apply.

Chief of Recruitment, Development and Medical Branch



**NATO SUPPORT AND PROCUREMENT AGENCY  
AGENCE OTAN DE SOUTIEN ET D'ACQUISITION**



HUMAN RESOURCES DIVISION  
DIVISION DES RESSOURCES HUMAINES

HR/2017/26/234-ASB/WEB DB/sd

18 décembre 2017

**ANNONCE DE VACANCE DE POSTE - 234/2017 À LA NSPA**

**I. DÉTAILS DU POSTE**

Titre / Fiche de poste :

**TRADUCTEUR(-TRICE)-INTERPRÈTE**

**Concours en vue de constituer une réserve de recrutement de traducteurs-interprètes de langue maternelle française ou anglaise**

Ref. N° :

**EE Pool**

Organisation :

DIVISION DES SERVICES LINGUISTIQUES

Grade :

L-3

2018 Salaire mensuel de base :

EUR 6.783,81, non imposable

Lieu d'affectation :

Capellen, Luxembourg

Questionnaire relatif aux

exigences du poste :

Spécificités :

**EE Pool PRF**

Les conditions d'emploi et barèmes de rémunération seront ceux généralement appliqués dans les organisations internationales coordonnées.

Les dossiers de candidature seront conservés par la NSPA et ne seront pas renvoyés à leur expéditeur.

Les frais de déplacement pour participation aux épreuves de présélection ne pourront être remboursés.

Date limite dépôt des candidatures :

**19 janvier 2018**

Date des épreuves de présélection :

**12 février 2018** (date à confirmer)

Dates des entretiens :

**12 & 13 mars 2018** (dates à confirmer)

**II. QUI PEUT POSTULER**

**Le personnel civil de l'OTAN et les candidat(e)s externes** sont invités à postuler.

Les candidat(e)s civil(e)s OTAN qualifié(e)s de même grade en préavis par suppression d'emploi seront considéré(e)s en priorité.

Référence: Règlement N° 4400 de la NSPO

L-8302 Capellen (G.-D. de Luxembourg) Internet: [www.nspa.nato.int](http://www.nspa.nato.int)

Adresse électronique : [recruitment@nspa.nato.int](mailto:recruitment@nspa.nato.int) – Télécopieur : (+352)3063-4540

**NATO SANS CLASSIFICATION**

### III. MODALITÉS DE CANDIDATURE

- **Candidat(e)s internes de la NSPA** : ils(elles) devront renvoyer le formulaire de candidature réglementaire de la NSPA, le formulaire de candidature interne ainsi que le questionnaire relatif aux exigences du poste. Les documents sont disponibles sur [HR - Recruitment](#). Ils doivent également soumettre leur rapport EPMS clôturé le plus récent.

- **Personnel civil de l'OTAN et les candidat(e)s externes** : ils(elles) devront renvoyer le [formulaire de candidature réglementaire de la NSPA](#) ainsi que le **questionnaire relatif aux exigences du poste**. Ces documents sont à adresser par courrier électronique à : [recruitment@nspa.nato.int](mailto:recruitment@nspa.nato.int).

Il est demandé à **tous(-tes) les candidat(e)s (internes ou externes)** de renvoyer un **curriculum vitae** détaillé et une **lettre de motivation**.

<b>Les candidatures ne répondant pas aux conditions ci-dessus seront automatiquement rejetées.</b>
--

### IV. INFORMATIONS IMPORTANTES

L'Agence souhaiterait que les pays destinataires facilitent sa tâche en lui présentant des candidat(e)s dont l'habilitation de sécurité peut être obtenue (ou confirmée) rapidement et qui seraient en mesure de prendre leurs fonctions dès que possible après leur sélection.

De plus, veuillez noter qu'en raison du vif intérêt suscité par la NSPA et du nombre élevé de candidatures potentielles, il ne pourra pas être donné suite aux demandes de renseignements adressées par téléphone ou par courrier électronique. Seul(e)s les candidat(e)s invité(e)s à participer aux tests de sélection recevront de plus amples informations.

La NSPA, en tant qu'employeur, accorde une grande importance à la diversité des parcours et des perspectives, et est déterminée à recruter et à fidéliser des personnes talentueuses issues d'horizons divers. La NSPA examinera les candidatures de ressortissant(e)s de tous les pays membres, et encourage vivement les femmes à postuler.

Chef de la Branche recrutement, développement et service médical